

স্মারক নম্বর: ৫৮.০০.০০০০.০১৮.৩১.০০৬.১৭.১২৩

তারিখ: ২৮ আষাঢ়, ১৪২৯

১২ জুলাই ২০২২

বিষয়: সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২১-২০২২ আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর চতুর্থ ত্রৈমাসিকের বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং বার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: সুরক্ষা সেবা বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২১-২০২২ এর আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ১.৫, ১.৬, ২.১ এবং ২.২ কার্যক্রম এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স – ২ অধিশাখার স্মারক নং ৮৩, তারিখ: ২৬ মে ২০২২।

উপর্যুক্ত বিষয় এবং সূত্রের আলোকে সুরক্ষা সেবা বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২-এর ১.৫ কার্যক্রম ‘ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি’, ১.৬ কার্যক্রম ‘৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন’, ২.১ কার্যক্রমের আওতায় ২.১.১ কর্মসম্পাদন সূচক ‘তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত’ এবং ২.১.২ কর্মসম্পাদন সূচক ‘বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত’, ২.২ কার্যক্রমের আওতায় ২.২.২ কর্মসম্পাদন সূচক ‘ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত’, ২.২ কার্যক্রমের আওতায় ২.২.৩ কর্মসম্পাদন সূচক ‘কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত’ কার্যক্রমের বাস্তবায়নের চতুর্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) এবং বার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত প্রতিবেদন এসাথে পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি:

১. ১.৫ কার্যক্রমের প্রমাণক - সারসংক্ষেপ প্রতিবেদন।
২. ১.৬ কার্যক্রমের প্রমাণক - কর্মশালার নোটিশ ও উপস্থিতি পত্র এবং স্থিরচিত্র।
৩. ২.১ কার্যক্রমের প্রমাণক - স্ক্রিনশটসহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন - ২.১.১ কর্মসম্পাদন সূচক।
৪. ২.১ কার্যক্রমের প্রমাণক - স্ক্রিনশটসহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন - ২.১.২ কর্মসম্পাদন সূচক।
৫. ২.২ কার্যক্রমের প্রমাণক - বরাদ্দকৃত অর্থ অব্যয়িত হওয়ার প্রমাণক - ২.২.২ কর্মসম্পাদন সূচক।
৬. ২.২ কার্যক্রমের প্রমাণক - নোটিশ ও উপস্থিতিপত্র ও কার্যবিবরণী - ২.২.৩ কর্মসম্পাদন সূচক।
৭. বার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত প্রতিবেদন।

১২-৭-২০২২

বেগম সাগরিকা নাসরিন

যুগ্মসচিব

সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

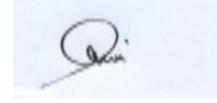
ফোন: +৮৮০-২-২২৩৩৫৪৫১৬

স্মারক নম্বর: ৫৮.০০.০০০০.০১৮.৩১.০০৬.১৭.১২৩/১(১১)

তারিখ: ২৮ আষাঢ়, ১৪২৯
১২ জুলাই ২০২২

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো-

- ১) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
- ২) অতিরিক্ত সচিব, অগ্নি অনুবিভাগ, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৩) যুগ্মসচিব, পরি-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৪) উপসচিব, প্রশাসন-৩ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৫) উপসচিব, অগ্নি-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
- ৬) উপসচিব, কারা-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৭) উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-১ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৮) উপসচিব, ই-গভর্নেন্স-২ অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৯) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
- ১০) সচিবের একান্ত সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
- ১১) সহঃ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়



১২-৭-২০২২

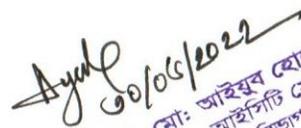
বেগম সাগরিকা নাসরিন
যুগ্মসচিব

সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২-এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়িত প্রতিবেদন

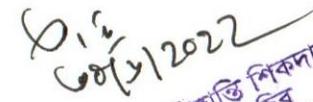
ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন (প্রকৃত অর্জন)	দাবিকৃত স্কের
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান		
							১০০%	৮০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		১১
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	১৫/০৩/২০২২	৫
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	২৪/০২/২০২২	৫
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৯/১২/২০২১	৫
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	২৬/০৮/২০২১	৪
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	৮৪.৫১%	৬
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১. ২২/০৯/২০২১ ২. ১৬/১১/২০২১ ৩. ২২/০৩/২০২২ ৪. ২২/০৫/২০২২ তারিখে ০৪টি কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়েছে	৪
		১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	প্রত্যেক কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত	৪

Ayub

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন (প্রকৃত অর্জন)	দাবিকৃত স্কোর
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান		
							১০০%	৮০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		১১
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি		[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	প্রত্যেক কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত	২
[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত				সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১. ১৭/০৮/২০২১ ২. ২৬/০৮/২০২১ ৩. ০৬/০৯/২০২১ ৪. ০৩/১০/২০২১ তারিখে ০৪টি প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে	৩	
[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত				%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৪র্থ কোয়ার্টারের বাস্তবায়নের অগ্রগতির সাথে প্রমাণক দাখিল করা হয়েছে।	৩	
[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত				সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১. ১৭/০৮/২০২১ ২. ১০/১১/২০২১ ৩. ১০/০৩/২০২২ ৪. ১৬/০৫/২০২২ তারিখে ০৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে	৩	
[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত				তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	১১/০১/২০২২	৩	
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত				সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-	২৩/০১/২০২২	৩	
মোট											৫০


 প্রকৌ: মো: আন্বারুল হোসেন
 প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল
 সুরক্ষা সেবা বিভাগ
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়


 ৬০১ ০৬, ২০২২
 মোঃ আবদুল কাদির
 উপসচিব
 সুরক্ষা সেবা বিভাগ
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়


 ৬০১ ০৬, ২০২২
 ড. তরুণ কান্তি শিকদার
 অতিরিক্ত সচিব
 সুরক্ষা সেবা বিভাগ
 স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়