



সুরক্ষা সেবা বিভাগের এপিএ টিমের আগস্ট ২০২০ এর মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মল্লিক সাঈদ মাহবুব  
যুগ্মসচিব ও এপিএ টিম প্রধান  
তারিখ : ২৭/০৮/২০২০  
সময় : সকাল ১১.০০ মিনিট  
স্থান : সভাপতির অফিস কক্ষ।

উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে উপস্থাপন করা হলো।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে সভাপতি সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন। সভাপতি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি যথাযথভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে অত্র বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে আন্তরিক হওয়ার আহবান জানান। তিনি উপসচিব, (অগ্নি শাখা-১)-কে সভার কার্যপত্র অনুযায়ী সভার কাজ শুরু করার জন্য অনুরোধ জানান।

০২। বিগত সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন :

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে ০৮/০৭/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

০৩। সুরক্ষা সেবা বিভাগের ২০২০-২১ অর্থবছরের চূড়ান্ত এপিএ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুসারে গত ২৪ আগস্ট ২০২০ তারিখে অনলাইনে দাখিল করা হয়। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহের বিপরীতে বর্ণিত সূচকসমূহের জন্য নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জন/বাস্তবায়নে অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার পাশাপাশি সুরক্ষা সেবা বিভাগের বিভিন্ন শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগসমূহ সরাসরি সম্পৃক্ত। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত সূচকসমূহের বিপরীতে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জন/বাস্তবায়নে বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার পাশাপাশি সুরক্ষা সেবা বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগসমূহের নাম নিম্নে উল্লেখ করা হলো:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নকারী শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা
মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ				
[১.১] কারাবন্দিদের পুনর্বাসনের জন্য কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] বিভিন্ন ট্রেডে প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা (কারাগার)	১৫	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
	[১.১.২] কারাবন্দিগণ কৃতক উৎপাদিত পণ্যের লভ্যাংশ প্রদান কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা (কারাগার)	১৫	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
	[১.১.৩] বাস্তবায়িত লভ্যাংশ প্রদান কার্যক্রম	সংখ্যা (কারাগার)	২৮	কারা অধিদপ্তর এবং কারা-১ শাখা
[১.২] মাদকাসক্ত বন্দিদের চিকিৎসা প্রদান	[১.২.১] কারাগারসমূহে প্রদানকৃত বিশেষ সেবা কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা (কারাগার)	১০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[১.৩] কারাবন্দিদের জন্য স্বজন লিংক প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] বাস্তবায়িত স্বজন লিংক প্রকল্পের কার্যক্রম সম্প্রসারণ	সংখ্যা (কারাগার)	১০	কারা অধিদপ্তর এবং কারা-১ শাখা
[১.৪] কারাবন্দিদের আইনগত সহায়তা প্রদান	[১.৪.১] প্রদানকৃত প্যারালিগ্যাল সার্ভিস কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা (কারাগার)	২০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[১.৫] কারাবন্দিদের আবাসন সমস্যা দূরীকরণ	[১.৫.১] বন্দি ধারণ ক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	সংখ্যা (জন)	৪২২৫০	কারা অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[১.৫.২] খুলনা জেলা কারাগার নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	৭৫ (ফ্রেমপুঞ্জিভূত)	কারা অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[১.৫.৩] ময়মনসিংহ কেন্দ্রীয় কারাগার সম্প্রসারণ ও আধুনিকায়ন শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	৭৫ (ফ্রেমপুঞ্জিভূত)	কারা অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[১.৬.১] প্রকল্প/স্থানীয় ব্যবস্থাপনায় গৃহিত আধুনিকায়ন কার্যক্রম সম্প্রসারণ	সংখ্যা (কারাগার)	৪৫ টি (ফ্রেমপুঞ্জিভূত)	কারা অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নকারী শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা
[১.৬] নিরাপত্তা ব্যবস্থা আধুনিকায়নের লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ	[১.৬.২] এ্যাম্বুলেন্স, নিরাপত্তা সংক্রান্ত গাড়ী ও যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কারা অধিদপ্তরের আধুনিকায়ন শীর্ষক প্রকল্পের পুনর্গঠিত ডিপিপি পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ	তারিখ	০২-০৫-২০২১	পরিকল্পনা-১/২ শাখা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[১.৭] বঙ্গবন্ধুর জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে বিশেষ কর্মসূচি উদযাপন	[১.৭.১] কারাবন্দিদের পোষ্যদের অনুকূলে বঙ্গবন্ধু বৃত্তি প্রদান	সংখ্যা	১০০০	কারা অধিদপ্তর এবং কারা-১ শাখা
[২.১] বিদেশী নাগরিকগণের বাংলাদেশী ভিসা সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[২.১.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	%	৭০	বহিরাগমন-৫ শাখা
[২.২] বিদেশী নাগরিকবৃন্দের অনুকূলে নিরাপত্তা ছাড়পত্র প্রদান	[২.২.১] প্রদানকৃত নিরাপত্তা ছাড়পত্র	%	৭০	নিরাপত্তা-২ ও ৪ শাখা
[২.৩] প্রবাসী বাংলাদেশীগণকে দ্বৈত নাগরিকত্ব প্রদান	[২.৩.১] দ্বৈত নাগরিকত্বের নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	%	৭০	বহিরাগমন-৩ শাখা
[২.৪] উন্নত প্রযুক্তি সম্পন্ন ই- পাসপোর্ট ইস্যু কার্যক্রম বৃদ্ধি	[২.৪.১] ই-পাসপোর্ট ইস্যুকারী অফিস	সংখ্যা	৪০	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[২.৫] ইমিগ্রেশন প্রক্রিয়া সহজ ও যুগোপযোগীকরণ	[২.৫.১] বিভিন্ন ইমিগ্রেশন চেকপোস্টে/বিমান বন্দরে স্থাপিত ই-গেইট	সংখ্যা	৩০	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[২.৬] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অবকাঠামোগত উন্নয়ন	[২.৬.১] ১৬ আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস ভবন নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ সম্পন্নকরণ	%	২০ (ক্রমপুঞ্জিভূত)	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[২.৬.২] ১৭ আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস ভবন নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ভবন নির্মাণ সম্পন্নকরণ	সংখ্যা	১৬ (ক্রমপুঞ্জিভূত)	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[২.৬.৩] ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি মন্ত্রণালয় পর্যায়ে চূড়ান্তকরণ	তারিখ	১৬-০৫-২০২১	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[২.৬.৪] ই-ভিসা শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি মন্ত্রণালয় পর্যায়ে চূড়ান্তকরণ	তারিখ	১৬-০৫-২০২১	ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[৩.১] মাদক বিরোধী কার্যক্রম পরিচালনা	[৩.১.১] কারাগারসমূহে পরিচালিত মাদক বিরোধী সচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা (কারাগার)	২০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
	[৩.১.২] পরিচালিত মাদক বিরোধী অভিযান কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	২০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
	[৩.১.৩] মাদক বিরোধী অস্থায়ী চেকপোস্টের কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	১০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[৩.২] মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ সংক্রান্ত আইন/বিধিমালা প্রণয়ন	[৩.২.১] মাদকবিরোধী কার্যক্রম বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ডোপ টেস্ট বিধিমালা, ২০২০ এর খসড়া আইন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	৩১-১২-২০২০	মাদক-১ শাখা
	[৩.২.২] বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় ও পরামর্শ কেন্দ্র বিধিমালা, ২০২০ এর খসড়া আইন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	০২-০৫-২০২১	মাদক-১ শাখা
	[৩.২.৩] অ্যালকোহল নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০১৯ এর খসড়া আইন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	১৬-০৫-২০২১	মাদক-১ শাখা
	[৩.২.৪] মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ (সংশোধন) আইন, ২০২০ চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	তারিখ	০২-০৫-২০২১	মাদক-১ শাখা
[৩.৩] মাদকাসক্তদের চিকিৎসা এবং অধিদপ্তরের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] ৪টি বিভাগীয় শহরে মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের টেস্টিং ল্যাবরেটরি স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের কার্যক্রম বাস্তবায়ন	%	১০ (ক্রমপুঞ্জিভূত)	মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[৩.৩.২] Modernization of DNC শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি যাচাই বাছাই পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ	তারিখ	০২-০৫-২০২১	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ এবং মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
	[৩.৩.৩] দেশের ৭টি বিভাগীয় শহরে ২০০ শয্যা বিশিষ্ট নিরাময় ও পুনর্বাসন কেন্দ্র নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের ডিপিপি যাচাই বাছাই পূর্বক পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ	তারিখ	০২-০৫-২০২১	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ এবং মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নকারী শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা
[৩.৪] মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের কার্যক্রম মূল্যায়ন	[৩.৪.১] সরকারি/বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	২০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[৪.১] অগ্নি প্রতিরোধ সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] বস্তি/বহুতল ভবন/শপিংমল/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/হাসপাতাল ও অন্যান্য স্থানে পরিচালিত অগ্নিনির্বাপনী মহড়া কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	৩০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
	[৪.১.২] প্রদানকৃত অ্যাঙ্কুলেপ সার্ভিস কার্যক্রম মূল্যায়ন	সংখ্যা	৪	অগ্নি অনুবিভাগ
	[৪.১.৩] কমিউনিটি ভলান্টিয়ার প্রস্তুতকরণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	১০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
	[৪.১.৪] প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন	সংখ্যা	১০	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[৪.২] ফায়ার সার্ভিসের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	[৪.২.১] ১৫৬ ও ২৫ (সংশোধিত ৪৬) ফায়ার স্টেশন স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নির্মিত ফায়ার স্টেশন	সংখ্যা	৮৩	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[৪.২.২] ১১টি মডার্ন ফায়ার স্টেশন স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নির্মিত ফায়ার স্টেশন	সংখ্যা	৩	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[৪.২.৩] স্ট্রেংদেনিং এ্যাবিলিটি অব ফায়ার ইমার্জেন্সি রেসপন্স শীর্ষক প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়ন (SAFER)	%	৪৫	ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[৪.৩] অগ্নি নিরাপত্তা ব্যবস্থাদি জোরদারকরণ	[৪.৩.১] প্রদানকৃত ফায়ার লাইসেন্স/ফায়ার ছাড়পত্র প্রদান কার্যক্রম মূল্যায়ন	সংখ্যা	১৫	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[৪.৪] ফায়ার সার্ভিস সংক্রান্ত আইন/বিধিমালা প্রণয়ন	[৪.৪.১] ফায়ার সার্ভিস কর্মীদের জন্য পদক প্রদান নীতিমালা প্রণয়ন	তারিখ	০২-০৫-২০২১	অগ্নি-২ শাখা
	[৪.৪.২] অগ্নি প্রতিরোধ ও নির্বাপন বিধিমালা, ২০১৪ সংশোধনের প্রস্তাব আইন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	০২-০৫-২০২১	অগ্নি-২ শাখা
[৫.১] বাস্তবায়িত উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের কার্যক্রম মূল্যায়ন	[৫.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির অগ্রগতি বিষয়ক পর্যালোচনা সভা	সংখ্যা	১২	পরিকল্পনা-১/২ শাখা পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[৫.২] দপ্তর/সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের কার্যক্রম সরেজমিন পরিদর্শন	[৫.২.১] পরিদর্শনে মাঠ পর্যায়ের প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ফলাবর্তক সভা	সংখ্যা	৬	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ এবং এপিএ টিম প্রধান
[৫.৩] মাঠ পর্যায়ের পাসপোর্ট সেবা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[৫.৩.১] বিভাগীয়/আঞ্চলিক অফিসের পাসপোর্ট/ই-পাসপোর্ট ইস্যু কার্যক্রম পরিদর্শন	সংখ্যা	১৮	সকল অনুবিভাগের সকল শাখা
[৫.৪] বিদেশে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসসমূহের মাধ্যমে পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৫.৪.১] ন্যূনতম নতুন ১০টি বৈদেশিক মিশনে পদ সৃজনের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	তারিখ	২৮-০২-২০২১	প্রশাসন-১ শাখা
[৫.৫] পাসপোর্ট ও ভিসা সেবা সংক্রান্ত আইন/বিধিমালা প্রণয়ন	[৫.৫.১] ইমিগ্রেশন আইনের খসড়া চূড়ান্তকরণ	তারিখ	১৬-০৫-২০২১	বহিরাগমন-১ শাখা, নিরাপত্তা ও বহিরাগমন অনুবিভাগ এবং ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
[৫.৬] মাদকবিরোধী কার্যক্রম মূল্যায়ন	[৫.৬.১] আয়োজিত এ্যানফোর্সমেন্ট কমিটির সভা	সংখ্যা	৪	মাদক-২ শাখা
	[৫.৬.২] আয়োজিত মাদক সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ সভা	সংখ্যা	৪	মাদক-২ শাখা
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ				
[এম.১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১২	এপিএ টিম প্রধান
	[এম.১.১.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	এপিএ টিম প্রধান এবং প্রোগ্রামার
[এম.১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[এম.১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে	[এম.১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	জিআরএস ফোকালপয়েন্ট



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নকারী শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থা
সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ				
[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[এম.১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[এম.১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ এবং প্রোগ্রামার
[এম.২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[এম.২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮০	সকল শাখা
[এম.২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[এম.২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	১৫-০২-২০২১	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.২.৩] সেবা সহজিকরণ	[এম.২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	২৫-০২-২০২১	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[এম.২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	৫০	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
	[এম.২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	৫	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[এম.২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর- সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১০০	প্রশাসন-২ শাখা প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ
[এম.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[এম.৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	১০০	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
	[এম.৩.২.২] প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আইএমইডি'র সুপারিশ বাস্তবায়িত	%	১০০	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
[এম.৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.৩.১] দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	%	৮০	বাজেট-২ শাখা
	[এম.৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৫০	বাজেট-২ শাখা

সিদ্ধান্ত: বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/সংস্থা এবং সুরক্ষা সেবা বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগসমূহের কর্মকর্তাগণকে নামের পাশে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহের বিপরীতে বর্ণিত সূচকসমূহের জন্য নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করে প্রতিবেদন প্রমাণকসহ এই বিভাগের এপিএ ফোকাল পয়েন্ট বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০৪। দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়িত নিম্নবর্ণিত কার্যক্রমসমূহ পরিদর্শন ও মূল্যায়নের বিষয়গুলো সুরক্ষা সেবা বিভাগের ২০২০-২১ অর্থবছরের 'বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি'তে কর্মসম্পাদন সূচক হিসেবে অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। এ বিভাগের কর্মকর্তাগণকর্তৃক দপ্তর/সংস্থা এবং তাদের অধীন মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শনকালে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত নিম্নোক্ত কার্যক্রমগুলো পরিদর্শন একান্ত অপরিহার্য:

দপ্তর/সংস্থা	কার্যক্রম
কারা অধিদপ্তর সংক্রান্ত	১. বিভিন্ন ট্রেডে প্রদানকৃত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	২. কারাবন্দিগণ কৃতক উৎপাদিত পণ্যের লভ্যাংশ প্রদান কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	৩. কারাগারসমূহে প্রদানকৃত বিশেষ সেবা কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	৪. প্রদানকৃত প্যারালিগ্যাল সার্ভিস কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর সংক্রান্ত	৫. কারাগারসমূহে পরিচালিত মাদক বিরোধী সচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	৬. পরিচালিত মাদক বিরোধী অভিযান কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	৭. মাদক বিরোধী অস্থায়ী চেকপোস্টের কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	৮. সরকারি/বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর সংক্রান্ত	৯. অগ্নিনির্বাপনী মহড়া কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	১০. প্রদানকৃত অ্যান্ডালিসিস সার্ভিস কার্যক্রম মূল্যায়ন
	১১. কমিউনিটি ভলান্টিয়ার প্রস্তুতকরণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন
	১২. প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন ও মূল্যায়ন



দপ্তর/সংস্থা	কার্যক্রম
	১৩. প্রদানকৃত ফায়ার লাইসেন্স/ফায়ার ছাড়পত্র প্রদান কার্যক্রম মূল্যায়ন
বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর সংক্রান্ত	১৪. বিভাগীয়/আঞ্চলিক অফিসের পাসপোর্ট/ই-পাসপোর্ট ইস্যু কার্যক্রম পরিদর্শন।
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনায় বর্ণিত কার্যক্রম	১৫. প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ
	১৬. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন
	১৭. শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন
	১৮. শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন।

সিদ্ধান্ত : সুরক্ষা সেবা বিভাগের কর্মকর্তাগণকর্তৃক দপ্তর/সংস্থা এবং তাঁদের অধীন মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শনকালে জেলা পরিদর্শনকালে উপরোক্ত কার্যক্রমগুলো পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন এই বিভাগের এপিএ ফোকাল পয়েন্ট বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০৫। সুরক্ষা সেবা বিভাগের অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থার ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মূল্যায়ন প্রক্রিয়ায় প্রতিবেদনের সাথে দাখিলকৃত প্রমাণকসমূহ পর্যালোচনা করে নিম্নবর্ণিত ত্রুটি/বিচ্যুতি পাওয়া যায় :

**(ক) বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর:**

উদ্দেশ্য	সূচক নং	মতামত/ফলাবর্তক
কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.১.১, ১.২.১, ৩.১.১ ৩.২.১, ৩.৩.১	% হিসাব করা হয় নাই
	৭.১.১, ৮.২.১	প্রমাণক হিসেবে শুধুমাত্র ছবি দেয়া হয়েছে, প্রতিবেদন প্রয়োজন
	আবশ্যিক	১.২.১
কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.৩.১	প্রমাণক হিসেবে শুধুমাত্র ছবি দেয়া হয়েছে, প্রতিবেদন প্রয়োজন
	১.৪.২	ই-পাসপোর্ট সেবা সহজিকরণ কি না?
	১.৫.১	২০১৯-২০ অর্থবছরে কত জন পিআরএল এর জন্য আবেদন করেছেন এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের পিআরএল আদেশ জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৫.২	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের ছুটি নগদায়নের জন্য পত্র জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৬.২	লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে কত জনকে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৭.১	বিভাগীয় মামলার সংখ্যা এবং নিষ্পত্তিকৃত মামলার প্রতিবেদন প্রয়োজন
	২.১.১	প্রশিক্ষনে অংশগ্রহনকারীদের হাজিরার ছায়ালিপি দেয়া যায়
	২.৩.১, ২.৪.১	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	২.৪.৩	প্রমাণক যথাযথ/সঠিক নহে

**(খ) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর:**

উদ্দেশ্য	সূচক নং	মতামত/ফলাবর্তক
কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.১.২	প্রমাণক হিসেবে বিতরণের/বরাদ্দপত্রের চিঠি দেয়া যায়
	১.১.৪	প্রমাণক হিসেবে পূর্ণাঙ্গ প্রতিবেদন দেয়া যায়
	১.৩.১	প্রমাণক হিসেবে টিভি ফিলার নির্মাণ ও প্রচার সংক্রান্ত চিঠি দেয়া যায়/টিভি ফিলারের সফট কপি দেয়া যায়
	১.৪.১	কিয়মত বিতরণের চিঠি/বরাদ্দপত্র প্রমাণক হিসেবে দেয়া যায়
	২.১.১, ২.১.২	প্রমাণকে সংশ্লিষ্ট শাখার কর্মকর্তা/ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা অনুস্বাক্ষর করতে পারেন
	২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	৩.১.১	প্রশিক্ষণের নোটশ, প্রশিক্ষনার্থীদের তালিকা/হাজিরার ছায়ালিপি দেয়া যেতে পারে
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.১.১, ১.১.২	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	১.৩.১, ১.৪.২	
	১.৫.১	২০১৯-২০ অর্থবছরে কত জন পিআরএল এর জন্য আবেদন করেছেন এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের পিআরএল আদেশ জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৫.২	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের ছুটি নগদায়নের জন্য পত্র জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৭.১, ১.৮.১	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	২.১.১	প্রশিক্ষণের নোটশ/অফিস আদেশ এবং হাজিরা দেয়া যেতে পারে
	২.১.৩	সভার কার্যবিবরণী এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন দেয়া যেতে পারে
	২.১.৪, ২.২.১	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	২.৩.২	অর্জন ১২টির বিপরীতে প্রতিবেদন ০৬টি দেয়া হয়েছে
	২.৪.১, ২.৪.৩, ৩.১.১, ৩.১.২, ৩.২.১	প্রমাণক দেয়া হয় নাই



(গ) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর:

উদ্দেশ্য	সূচক নং	মতামত/ফলাবর্তক
কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.২.১, ৪.১.১ ৪.১.২	সার সংক্ষেপ দেয়া প্রয়োজন
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.১.১, ১.১.২ ১.৪.২	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	১.৫.১	২০১৯-২০ অর্থবছরে কত জন পিআরএল এর জন্য আবেদন করেছেন এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের পিআরএল আদেশ জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৫.২	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের ছুটি নগদায়নের জন্য পত্র জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৬.১	প্রমাণক হিসেবে বিজ্ঞপ্তি জারির কপি দেয়া যেতে পারে
	১.৬.২	প্রমাণক হিসেবে নিয়োগ প্রদানের অফিস আদেশ দেয়া যেতে পারে
	১.৭.১	প্রমাণক হিসেবে বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত চিঠি দেয়া যেতে পারে
	২.১.১	প্রমাণক হিসেবে প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা শিটের ছায়ালিপি দেয়া যেতে পারে
	২.৪.৩	প্রমাণক হিসেবে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুর প্রতিবেদন দেয়া যেতে পারে
	৩.১.১, ৩.১.২	প্রমাণক হিসেবে প্রণীত পরিকল্পনার ছায়ালিপি দেয়া যেতে পারে
	৩.৩.১	সংখ্যা উল্লেখপূর্বক প্রতিবেদন দেয়া যেতে পারে
	৩.৫.১, ৩.৫.২ ৩.৫.৩	প্রমাণক হিসেবে সর্বশেষ মাসের বিল পরিশোধের ছায়ালিপি প্রদান করে যেতে পারে

(ঘ) কারা অধিদপ্তর:

উদ্দেশ্য	সূচক নং	মতামত/ফলাবর্তক
কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.১.১	সর্বমোট করা হয় নাই, প্রমাণক অসম্পূর্ণ
	১.১.২	কারাগার সংখ্যা উল্লেখপূর্বক প্রতিবেদন দেয়া যেতে পারে
	১.২.১, ১.২.২ ১.৩.১, ১.৩.২	প্রমাণক স্পষ্টীকরণ করা প্রয়োজন
	১.৪.১	বাস্তবায়িত প্রিজন লিংক সম্পর্কে প্রদত্ত প্রমাণকে উল্লেখ নাই
	১.৫.১	টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে কিন্তু স্বাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন করা হয়েছে কিনা সে বিষয়ে প্রতিবেদনে উল্লেখ নাই
	২.১.১	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ/শাখার প্রত্যয়ন দেয়া যেতে পারে
	৩.১.১	প্রতিবেদনের সাথে প্রমাণকের তথ্যগত অমিল রয়েছে
	৫.১.১	সারসংক্ষেপ করা হয় নাই
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য	১.১.১	প্রমাণক হিসেবে হার্ডফাইল এবং ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তির পরিসংখ্যান দেয়া প্রয়োজন
	১.১.২	প্রমাণকে শাখার সংখ্যা উল্লেখপূর্বক প্রতিবেদন দেয়া যায়
	১.৪.১, ১.৪.২	প্রদত্ত প্রমাণক সংশ্লিষ্ট সূচক সম্পর্কিত নয়
	১.৫.১	২০১৯-২০ অর্থবছরে কত জন পিআরএল এর জন্য আবেদন করেছেন এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের পিআরএল আদেশ জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৫.২	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে কত জনের ছুটি নগদায়নের জন্য পত্র জারি করা হয়েছে তার প্রমাণক প্রয়োজন
	১.৬.১	কতটি শূন্যপদের বিপরীতে কতজনের নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হয়েছে তার শতকরা হার উল্লেখপূর্বক প্রমাণক দিতে হবে
	১.৬.২	জারিকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির বিপরীতে কতজনকে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে তা উল্লেখপূর্বক প্রমাণক দিতে হবে
	১.৭.১	কতটি মামলার বিপরীতে কতটি নিষ্পত্তি করা হয়েছে তা উল্লেখপূর্বক প্রমাণক দিতে হবে
	২.১.১	প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা/হাজিরার ছায়ালিপি প্রমাণক হিসেবে দেয়া যেতে পারে
	২.১.৩	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	২.১.৪	প্রদত্ত প্রমাণক ২০১৮-১৯ অর্থবছরের
	২.২.১	৪র্থ/চূড়ান্ত মূল্যায়ন প্রতিবেদন এর কপি প্রমাণক হিসেবে দেয়া হয় নাই
	২.২.২	প্রমাণক দেয়া হয় নাই
	২.৩.১	প্রাপ্ত অভিযোগ এবং নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের পরিসংখ্যান দিতে হবে
	২.৪.১, ২.৪.২	প্রমাণক যথাযথ নহে
	২.৪.৩	পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুর তারিখ উল্লেখপূর্বক প্রতিবেদন দিতে হবে
	৩.১.১	প্রমাণক হিসেবে বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের তারিখ উল্লেখপূর্বক প্রতিবেদন দিতে হবে
	৩.১.২	প্রতিবেদন ২টি দেয়া হয়েছে কিন্তু বার্ষিক অর্জন ০৭টি উল্লেখ করা হয়েছে
	৩.৫.১, ৩.৫.২ ৩.৫.৩	অর্থবছরের সর্বশেষ মাসে প্রদেয় বিলের কপি প্রমাণক হিসেবে দেয়া যেতে পারে।

সিদ্ধান্ত : প্রদত্ত মতামত/ফলাবর্তক এর আলোকে আগামী ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২০ তারিখের মধ্যে লক্ষ্যমাত্রাসমূহ অর্জন/বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রয়োজনীয় প্রমাণক এই বিভাগের এপিএ ফোকাল পয়েন্ট বরাবর প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।



০৬। পরিশেষে অন্য কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

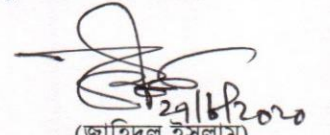
(স্বাক্ষরিত/-)  
২৭/০৮/২০২০  
মল্লিক সাঈদ মাহবুব  
যুগ্মসচিব  
ও  
এপিএ টিম প্রধান  
সুরক্ষা সেবা বিভাগ।

স্মারক নং-৫৮.০০.০০০০.০৫২.৩২.০০১.১৭-৪৬

তারিখ : ১২ ভাদ্র ১৪২৭  
২৭ আগস্ট ২০২০

বিতরণ (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):

- ০১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত সচিব ..... উইং (সকল), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, ঢাকা।
- ০৪। কারা মহাপরিদর্শক, কারা অধিদপ্তর, বকশিবাজার, ঢাকা।
- ০৫। মহাপরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। যুগ্মসচিব .....(সকল), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৭। উপসচিব .....(সকল), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৮। সিনিয়র সহকারী সচিব, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (মূল্যায়ন) শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব.....(সকল), সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। প্রোগ্রামার, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো)।

  
(জাহিদুল ইসলাম)  
উপসচিব (অগ্নি শাখা-১)  
ও  
এপিএ ফোকাল পয়েন্ট