



কার্যক্রম অনুযায়ী সিটিজেন চার্টারভুক্ত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা আগামী ০৪ মে ২০২৩ তারিখের মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে। সে লক্ষ্যে এখন থেকেই প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের জন্য সভাপতি সকলকে আহ্বান জানান। তিনি স্ব স্ব অফিসের সিটিজেন চার্টারভুক্ত নাগরিক সেবাকে প্রাধান্য দেয়ার আহ্বান জানান। এ পর্যায়ে সুরক্ষা সেবা বিভাগ ও আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহের ইনোভেশন টিমের সদস্যবৃন্দ একটি করে উদ্ভাবনী ধারণা সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় সুরক্ষা সেবা বিভাগের সকল কর্মকর্তা এবং আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহের মাঠ পর্যায়ের অফিসগুলো থেকে নাগরিক সেবা সম্পৃক্ত আরো নতুন নতুন উদ্ভাবনী ধারণা সংগ্রহের জন্য সভাপতি সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থাকে অনুরোধ জানান।

## ২.২ সিদ্ধান্ত:

(ক) সুরক্ষা সেবা বিভাগের সকল কর্মকর্তা এবং আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহের মাঠ পর্যায়ের অফিসগুলো হতে অধিকতর নাগরিক সেবা সম্পৃক্ত উদ্ভাবনী ধারণা সংগ্রহের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ;

(খ) সেপ্টেম্বর, ২০২২ এর শেষ সপ্তাহে প্রাপ্ত উদ্ভাবনী ধারণাসমূহ নিয়ে ইনোভেশন টিমের পরবর্তী সভা আয়োজন।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



ইসরাত চৌধুরী  
অতিরিক্ত সচিব

স্মারক নম্বর: ৫৮.০০.০০০০.০১৮.৩১.০০৬.১৭.১৫৩

তারিখ: ১৪ ভাদ্র ১৪২৯

২৯ আগস্ট ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) অধিদপ্তর প্রধান (সকল), সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ২) উপসচিব, অগ্নি-১ শাখা ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৩) উপসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মাদক-১ শাখা, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৪) উপসচিব, কারা-১ শাখা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৫) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, সুরক্ষা সেবা বিভাগ
- ৬) সহঃ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সুরক্ষা সেবা বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)



মোঃ আবদুল কাদির  
উপসচিব